

Số: /KH-BCĐ

Hà Nội, ngày 27 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19
tại Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh

Căn cứ Công điện số 570/CD-TTg ngày 02 tháng 5 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống dịch Covid-19;

Căn cứ Chỉ thị số 24/CT-TTg ngày 03 tháng 9 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh triển khai các nhiệm vụ, giải pháp tổ chức dạy học an toàn, bảo đảm chương trình và mục tiêu chất lượng giáo dục, đào tạo ứng phó với đại dịch COVID-19;

Căn cứ Hướng dẫn của Bộ Y tế tại Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 về phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị;

Căn cứ Kế hoạch số 895/KH-BGDĐT ngày 09 tháng 9 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch công tác đảm bảo an toàn phòng, chống dịch Covid-19 của ngành giáo dục năm học 2021-2022;

Căn cứ Công văn số 253-CV/ĐU ngày 05 tháng 8 năm 2021 của Đảng ủy ĐHQGHN về việc tăng cường triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19;

Căn cứ Quyết định số 2820/QĐ-ĐHQGHN ngày 23 tháng 9 năm 2021 của Giám đốc ĐHQGHN về việc ban hành Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của ĐHQGHN;

Căn cứ Công văn số 24-CV/ĐU ngày 12 tháng 8 năm 2021 của Đảng ủy Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh (Trung tâm) về việc tăng cường triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19;

Căn cứ Quyết định số 545/QĐ-QPAN ngày 09 tháng 9 năm 2021 của Giám đốc Trung tâm về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của Trung tâm;

Căn cứ Quyết định số /QĐ-QPAN ngày 27 tháng 9 năm 2021 của Giám đốc Trung tâm về việc ban hành Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của Trung tâm;

Trước tình hình đại dịch Covid-19 đang diễn biến rất phức tạp, khó lường, tốc độ lây lan nhanh, gây tổn hại lớn về sức khỏe và tính mạng của người dân, ảnh hưởng nghiêm trọng đến kinh tế - xã hội và mọi mặt của đời sống, Trung tâm xây dựng Kế hoạch tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và các phương án xử trí các tình huống cụ thể tại Trung tâm như sau:

THÔNG TIN CHUNG

1. Tên đơn vị: Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh, ĐHQGHN.

2. Tổng số lao động: 52 người.

3. Số người lao động theo từng đơn vị/vị trí việc làm

- Ban Giám đốc: 03 người.

- Phòng Hành chính – Tổ chức: 09 người.

- Phòng Kế hoạch – Tài chính: 04 người.

- Phòng Hậu cần, Kỹ thuật: 12 người (02 nhân viên y tế).

- Phòng Đào tạo và quản lý người học: 06 người.

- Khoa Chính trị: 09 người.

- Khoa Quân sự: 09 người.

4. Số người học

Theo Quyết định số 2861/QĐ-BQP ngày 24 tháng 8 năm 2021 về việc điều chỉnh, bổ sung danh sách liên kết GDQP&AN với số lượng người học từ 19.000 đến 22.000 người học/năm. Ngoài ra còn đối tượng học sinh Trung học phổ thông và đối tượng bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh cho VC, NLD thuộc ĐHQGHN.

5. Địa chỉ đơn vị: Thôn 3, xã Thạch Hòa, huyện Thạch Thất, thành phố Hà Nội.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tích cực, chủ động phòng, chống dịch Covid-19 tại Trung tâm, đảm bảo thực hiện mục tiêu kép: vừa phòng, chống, ứng phó kịp thời với mọi tình huống diễn biến của dịch bệnh, vừa hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của Trung tâm, góp phần cùng ĐHQGHN, thành phố Hà Nội ngăn chặn, kiểm chế, đẩy lùi dịch bệnh.

2. Yêu cầu

- Quán triệt sâu kỹ và triển khai nghiêm túc các văn bản của Đảng, Nhà nước, ĐHQGHN và của Đảng ủy Trung tâm về triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, tuyệt đối không lơ là, chủ quan, thỏa mãn trong công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

- Nắm chắc diễn biến tình hình dịch bệnh trên địa bàn và thành phố, chủ động triển khai đồng bộ các giải pháp thực hiện linh hoạt, phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị.

- Đề ra các biện pháp chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho viên chức, người lao động (VC, NLD) và người học trong quá trình làm việc tại Trung tâm. Đồng thời tăng cường công tác chăm lo đời sống VC, NLD, hỗ trợ kịp thời các trường hợp khó khăn đặc biệt. Phối hợp với cơ quan chức năng ĐHQGHN, Bệnh viện E để trong thời gian sớm nhất bao phủ toàn diện vaccine ngừa Covid-19 cho VC, NLD Trung tâm.

- Phối hợp chặt chẽ với Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của huyện Thạch Thất và các cơ quan hữu quan để triển khai các giải pháp tiếp nhận công dân đến cách ly tập trung tại đơn vị.

- Chuẩn bị kịp thời các nguồn lực, cơ sở vật chất thiết yếu cho công tác phòng chống dịch hiệu quả.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của ĐHQGHN, Đảng uỷ Trung tâm và các cơ quan có thẩm quyền.

2. Đánh giá, dự báo sát với tình hình, đề ra nội dung, biện pháp phòng chống phù hợp và kịp thời xử lý hiệu quả các tình huống xảy ra.

3. Đẩy mạnh giải quyết công việc trên môi trường điện tử; khai thác tối đa hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị.

4. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, các đơn vị trong công tác phòng, chống dịch. Xử lý nghiêm những tổ chức, cá nhân thiếu trách nhiệm, vi phạm quy định phòng, chống dịch để xảy ra lây lan dịch bệnh.

III. KỊCH BẢN GIẢ ĐỊNH VÀ GIẢI PHÁP ỨNG PHÓ

3.1. Trong thời gian thành phố thực hiện giãn cách xã hội

- Thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của cấp có thẩm quyền và của Trung tâm về việc phòng, chống dịch, tuyệt đối không lơ là, chủ quan.

- Trong thời gian đang có công dân cách ly tại Trung tâm. VC, NLD chỉ đến Trung tâm làm việc khi thực sự cần thiết và phải báo cáo trưởng đơn vị. Trưởng các đơn vị báo cáo Phó Giám đốc phụ trách và Giám đốc Trung tâm giải quyết từng trường hợp cụ thể VC, NLD đến Trung tâm làm việc. Khi đến cơ quan làm việc phải có đầy đủ giấy tờ theo quy định và thực hiện nghiêm quy định phòng chống dịch, thực hiện nghiêm phương thức “1 cung đường, 2 điểm đến”, không vào các khu vực đang có công dân cách ly trong Trung tâm; không được đi làm nếu đang trong thời gian cách ly y tế.

- Các đơn vị tăng cường hơn nữa việc ứng dụng công nghệ thông tin để tăng tính hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo chất lượng và đúng tiến độ.

- VC, NLD của Trung tâm cập nhật kịp thời và thực hiện nghiêm quy định về phòng, chống dịch Covid-19 của các cấp có thẩm quyền tại nơi ở và làm việc.

- Tích cực chủ động thực hiện 5K + vaccine theo khuyến cáo của Bộ Y tế; đồng thời cá nhân thường xuyên tự theo dõi, kiểm tra tình hình sức khỏe của bản thân, nâng cao ý thức và trách nhiệm, tích cực tuyên truyền, củng cố niềm tin của gia đình, cộng đồng vào sự lãnh đạo của Đảng, Nhà nước; không chia sẻ những thông tin chưa kiểm chứng, sai sự thật, gây hoang mang dư luận và ảnh hưởng đến công tác phòng, chống dịch Covid-19.

- Tiếp tục phát huy sự đồng lòng, chung sức, đoàn kết, cố gắng, cùng nhau vượt qua những khó khăn, thách thức, quyết tâm chiến thắng đại dịch.

- Trường hợp VC, NLĐ nghi nhiễm Covid-19 hoặc tiếp xúc gần với các trường hợp F1, F2:

+ Chủ động khai báo y tế và liên hệ với cơ quan y tế địa phương để được tư vấn, xét nghiệm và thực hiện các biện pháp tiếp theo.

+ Báo cáo kịp thời trường đơn vị, Ban chỉ đạo phòng, chống dịch của Trung tâm (Ban Chỉ đạo), đồng thời thực hiện nghiêm các quy định, hướng dẫn của cơ quan y tế địa phương. Chỉ đến đơn vị khi đảm bảo an toàn về phòng, chống dịch.

+ Trưởng các đơn vị, thành viên Ban chỉ đạo nắm chắc tình hình VC, NLĐ đơn vị mình, kịp thời đề xuất Ban chỉ đạo, Ban Giám đốc Trung tâm hỗ trợ vật chất, tinh thần đối với VC, NLĐ bị ảnh hưởng do dịch bệnh gây ra.

3.2. Trong trạng thái bình thường mới (theo quy định của cấp có thẩm quyền)

3.2.1. Giai đoạn 1: Trạng thái bình thường mới nhưng chưa đủ điều kiện để tổ chức dạy học tập trung tại Trung tâm

a) Tình huống 1: Thành phố Hà Nội vẫn trung dụng Trung tâm làm khu cách ly tập trung

- Bố trí, sắp xếp VC, NLĐ luân phiên đến Trung tâm làm việc theo giờ hành chính trong tuần (số lượng người làm việc trực tiếp được thể hiện trên lịch công tác tuần của Ban Giám đốc Trung tâm), số còn lại không đến Trung tâm, xử lý công việc bằng hình thức trực tuyến. Việc thực hiện nhiệm vụ bằng hình thức trực tuyến phải đảm bảo tiến độ và chất lượng hiệu quả công việc và đảm bảo các điều kiện an toàn phòng chống dịch.

- Về chế độ báo cáo công việc: Áp dụng như làm việc tập trung tại Trung tâm.

b) Tình huống 2: Thành phố Hà Nội bàn giao doanh trại cho Trung tâm

- VC, NLĐ làm việc trực tiếp tại Trung tâm, các đơn vị trực thuộc phải nâng cao ý thức thường trực trong việc phòng chống dịch bệnh. Các hoạt động tập thể chỉ tổ chức trong phạm vi Trung tâm, đảm bảo giãn cách theo quy định.

- Phòng Đào tạo và Quản lý người học phối hợp với các đơn vị liên kết xây dựng kế hoạch giảng dạy bằng hình thức trực tuyến theo kế hoạch đã xác định, phù hợp với tình hình thực tiễn.

3.2.2. Giai đoạn 2: Trạng thái bình thường mới, Trung tâm được phép tổ chức dạy học tập trung (có người học tại Trung tâm)

a) Công tác phối hợp giữa Trung tâm với các đơn vị liên kết để tổ chức khóa học

- Phòng Đào tạo và Quản lý người học phối hợp chặt chẽ với các đơn vị liên kết đào tạo kịp thời xây dựng Kế hoạch giảng dạy tập trung, hiệp đồng chặt chẽ, triển khai theo đúng Lịch trình đào tạo năm học 2021-2022 đã ban hành ngày 30 tháng 8 năm 2021. Đồng thời tham mưu, đề xuất để điều chỉnh lịch trình phù hợp nếu có tình huống phát sinh trong quá trình thực hiện trong mỗi khóa học.

- Phối hợp với các đơn vị liên kết thống kê, rà soát chặt chẽ, đầy đủ, chính xác số lượng người học đang trong vùng dịch và không đủ điều kiện học tập tập trung.

- Hiệp đồng chi tiết và phối hợp chặt chẽ với các đơn vị liên kết trong việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục cho người học về việc chấp hành các quy định phòng, chống dịch bệnh ngay từ khi làm công tác chuẩn bị, tại địa điểm tập trung giao - nhận người học.

b) Công tác tổ chức tiếp nhận người học về Trung tâm

- Thực hiện nghiêm túc quy định phòng, chống dịch Covid-19 của các cấp trong quá trình tổ chức tiếp nhận người học về Trung tâm.

- Xây dựng phương án đón người học từ các địa điểm phù hợp, hiệu quả, cắt giảm những thủ tục không cần thiết để quá trình đón người học diễn ra được khẩn trương nhưng vẫn đảm bảo tính kỷ luật, nghiêm túc và hiệu quả.

- Phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị, khung quản lý sinh viên để tổ chức chặt chẽ, chi tiết, cụ thể công tác phòng, chống dịch khi người học đến Trung tâm.

c) Công tác giảng dạy và quản lý người học

- Tổ chức quản lý người học chặt chẽ, thực hiện nghiêm túc kế hoạch, quy định phòng, chống dịch Covid-19 của các cấp và Ban Chỉ đạo Trung tâm. Khung quản lý sinh viên thành lập các tổ phòng, chống dịch Covid-19 theo đội hình đại đội do đại đội trưởng là tổ trưởng, các thành viên là học viên kiêm nhiệm trung đội trưởng để triển khai kế hoạch phòng, chống dịch.

- Đảm bảo đầy đủ cơ sở vật chất cho công tác phòng dịch tại các tòa nhà quản lý sinh viên: Nước sát khuẩn tại đầu cầu thang của các tầng, hệ thống biển, bảng tuyên truyền, sổ nhật ký theo dõi sức khỏe người học của đại đội...

- Thực hiện nghiêm các chế độ, nền nếp, kỷ luật, quy định trong quản lý người học gắn với thực hiện hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch bệnh. Hàng ngày Tổ phòng, chống dịch Covid-19 của các đại đội phối hợp với Y tế Trung tâm kiểm tra, rà soát chặt chẽ các trường hợp người học có biểu hiện về sức khỏe để chuẩn đoán, sàng lọc kịp thời báo cáo Trưởng Khung quản lý sinh viên, tổng hợp tình hình báo cáo Ban Chỉ đạo để có biện pháp, phương án phù hợp.

- Quán triệt và duy trì thực hiện nghiêm những quy định về phòng dịch. Trong khóa học không tiếp đón thân nhân người học đến thăm tại Trung tâm, kiểm soát chặt chẽ việc nhận đồ ngoài cổng từ người nhà, bưu phẩm hay các đồ dùng trung chuyển.

- Tổ chức giảng dạy trong hội trường và ngoài trời bảo đảm phù hợp về cự ly giãn cách. Tại vị trí học bố trí đầy đủ nước sát khuẩn và thường xuyên quán triệt người học về ý thức phòng, chống dịch.

- Thường xuyên theo dõi, nắm chắc diễn biến tư tưởng người học; kiểm soát tốt những vấn đề phát sinh về tư tưởng, tránh những thông tin dư luận gây hoang cho người học, báo cáo kịp thời để có biện pháp xử lý phù hợp.

- Thực hiện đầy đủ, chặt chẽ các thủ tục đối với người học cuối khóa học theo quy định như bản cam kết cuối khóa, biên bản sinh hoạt các cấp, ý kiến phản hồi người học và tổng hợp tình hình sức khỏe báo cáo Ban Chỉ đạo Trung tâm.

- Phối hợp với đơn vị liên kết, hiệp đồng chặt chẽ, khoa học công tác bàn giao người học về trường bảo đảm đúng quy định phòng, chống dịch và an toàn tuyệt đối về người, cơ sở vật chất.

d) Dự kiến một số tình huống trong quá trình quản lý, giảng dạy người học liên quan dịch bệnh Covid19 và biện pháp xử lý

1. Tình huống 01: Trung tâm không có người nhiễm dịch, nhưng trên địa bàn huyện Thạch Thất và Thành phố Hà Nội có ca nhiễm Covid-19.

- Ban Chỉ đạo Trung tâm đánh giá tình hình và tăng cường triển khai đồng bộ các biện pháp phòng, chống dịch đối với VC, NLĐ và người học tại Trung tâm. Thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo tinh thần các văn bản chỉ đạo hiện hành. Duy trì nghiêm túc, chặt chẽ công tác quản lý gắn với thực hiện thường xuyên, nên nẹp các biện pháp phòng chống dịch đối với khung quản lý và người học.

- Ban Chỉ đạo giám sát, kiểm tra hoạt động tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức cho người học trong trung tâm về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, kịp thời cung cấp thông tin chính thống để VC, NLĐ và người học yên tâm tư tưởng, không hoang mang, lo lắng trước những nguồn thông tin dư luận đa chiều. Đồng thời tăng cường công tác theo dõi, chăm sóc sức khỏe trong Trung tâm, thường xuyên bám nắm tình hình và giám sát các trường hợp có biểu hiện nghi ngờ nhiễm Covid-19.

- Tăng cường công tác quản lý, thực hiện quy định “nội bất xuất, ngoại bất nhập” đối với cán bộ khung quản lý và người học tại Trung tâm. Kiểm soát chặt chẽ việc ra vào cổng Trung tâm, thực hiện các biện pháp kiểm tra sức khỏe, khử khuẩn, khai báo y tế đối với VC, NLĐ làm hành chính và khách đến đơn vị liên hệ công tác.

- Phòng Đào tạo và Quản lý người học phối hợp với Phòng Hậu cần, Kỹ thuật tham mưu cho Ban Giám đốc, Ban Chỉ đạo Trung tâm thực hiện biện pháp giãn cách đối với người học như giảm bớt số người trong một phòng ở, nhà ăn, giảng đường, thao trường, bãi tập. Đồng thời tăng cường duy trì kiểm tra việc nắm tình hình sức khỏe hàng ngày, đeo khẩu trang, dừng các hoạt động tập trung theo cấp Đại đội, thực hiện theo Trung đội và đảm bảo giãn cách đội hình.

- Phòng Đào tạo và quản lý người học chủ trì xây dựng phương án điều chỉnh lịch giảng dạy phù hợp với những quy định phòng, chống dịch như chia nhỏ lớp, tăng ca rút ngắn thời gian khóa học. Lên phương án, sẵn sàng phối hợp chặt chẽ với đơn vị liên kết có sinh viên đang học tập tại Trung tâm điều chỉnh thời gian giảng dạy, hiệp đồng chi tiết các nội dung sẵn sàng cho phương án bàn giao sinh viên sớm hơn kế hoạch.

- Phòng Hậu cần, Kỹ thuật làm việc với các đơn vị cung cấp dịch vụ, bếp ăn, căng tin cam kết thực hiện các biện pháp phòng dịch và thực hiện theo yêu cầu: tất cả nhân viên làm việc phải ở lại Trung tâm, thực hiện “3 tại chỗ” đến khi bàn giao người học; kiểm soát chặt chẽ các dịch vụ vận chuyển, vệ sinh môi trường ra vào trung tâm, cam kết và thực hiện nghiêm quy định phòng dịch.

- Trực chỉ huy chỉ đạo trực ban Trung tâm tổ chức cho Tổ phòng, chống dịch Covid-19 của các đại đội, Y tế, tổ bảo vệ rà soát, kiểm tra chặt chẽ tình hình sức khỏe của cán bộ, giảng viên, nhân viên, người học; kiểm soát chặt chẽ việc nhận đồ ngoài cổng Trung tâm, đảm bảo khử khuẩn an toàn trước khi đến tay người nhận.

- Phòng Đào tạo và Quản lý người học phối hợp với Phòng Hậu cần, Kỹ thuật, bộ phận Y tế và Trạm y tế xã Thạch Hòa phổ biến, hướng dẫn cán bộ khung quản lý và người học biết cách phòng bệnh, tự theo dõi sức khỏe của mình, nắm chắc tình hình, diễn biến của dịch bệnh. Đồng thời phối kết hợp để có kế hoạch phun khử khuẩn và xử lý các tình huống phát sinh liên quan đến phòng, chống dịch Covid-19.

- Phòng Hậu cần, Kỹ thuật đề xuất và đảm bảo nước sát khuẩn tay, khẩu trang và các vật chất cần thiết để phục vụ cho các đơn vị, trang thiết bị cho công tác phòng chống dịch, tăng cường kiểm tra vệ sinh y tế, vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm. Yêu cầu toàn thể VC, NLĐ, người học, các tổ chức, cá nhân đến cơ quan đều phải đeo khẩu trang, sát khuẩn và các quy định về phòng, chống dịch.

- Các đơn vị trực thuộc Trung tâm phối hợp chặt chẽ với Phòng Hậu cần, Kỹ thuật, bộ phận Y tế và Trạm y tế xã Thạch Hòa, Trung tâm kiểm soát bệnh tật Thành phố Hà Nội (CDC) theo dõi thường xuyên tình hình diễn biến dịch bệnh và sự lan truyền của dịch bệnh Covid-19 của Thành phố Hà Nội. Thường xuyên theo dõi, nắm chắc diễn biến tình hình thực tế công tác phòng, chống dịch của đơn vị mình báo cáo kịp thời tình hình chuyển biến dịch bệnh về Ban Chỉ đạo Trung tâm.

- Cập nhật tình hình báo cáo Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 ĐHQGHN theo từng ngày.

2. Tình huống 02: Trung tâm có người tiếp xúc với F1 (sau đây gọi là F2)

Bước 1: Nắm chắc tình hình, khoanh vùng rà soát các đối tượng F2 là liên quan đến F2, xử lý bước đầu

- Phối hợp với các đơn vị liên quan, nắm chắc tình hình trường hợp F2 tiến hành truy vết để xác định trong Trung tâm các trường hợp đã tiếp xúc với F2 để khoanh vùng xử lý.

- Khi phát hiện F2 cán bộ các cấp phải báo cáo ngay với Ban Chỉ đạo Trung tâm và bộ y tế của đơn vị. Thực hiện các biện pháp (đeo khẩu trang, hạn chế giao tiếp, giữ khoảng cách với mọi người) trong thời gian chờ xử lý. Đại đội trưởng yêu cầu F2 không di chuyển, thực hiện ở nguyên tại vị trí, báo cáo Ban Chỉ đạo kịp thời xử lý.

Bước 2: Biện pháp xử lý với trường hợp F2

- Trưởng đơn vị, Trưởng khung quản lý người học có trường hợp là F2 liên hệ ngay với bộ phận y tế của Trung tâm đồng thời báo cáo Ban Chỉ đạo Trung tâm.

- Bộ phận y tế báo cáo với chỉ huy Phòng Hậu cần, Kỹ thuật và khẩn trương phối hợp cùng các đại đội trưởng hướng dẫn F2 di chuyển theo đường ít tiếp xúc đông người để về phòng y tế cách ly tạm thời. Yêu cầu trường hợp F2 tự áp dụng các biện pháp hạn chế giao tiếp, cách ly trong thời gian chờ xử lý và tuyệt đối tuân thủ hướng dẫn của bộ phận y tế. Đồng thời liên hệ ngay với lực lượng y tế địa phương để lấy mẫu xét nghiệm.

- Phòng Hậu cần, Kỹ thuật phối hợp với Phòng Đào tạo và Quản lý người học, Phòng Hành chính - Tổ chức liên hệ tới Trạm y tế xã Thạch Hòa, Trung tâm Y tế huyện Thạch Thất để phối hợp thực hiện các biện pháp y tế; đồng thời di chuyển F2 đến vị trí ở khác theo quy định của Trung tâm, sẵn sàng xử lý khi có kết quả xét nghiệm lần 1 và các lần tiếp theo.

Bước 3: Khoa/Phòng/Đại đội trưởng khi nhận được thông báo của Ban Chỉ đạo Trung tâm

- Chỉ huy tổ phòng, chống dịch của đơn vị mình tổng hợp danh sách VC, NLD, người học có mặt trong lớp học/đơn vị có người tiếp xúc với F2, tiến hành phân loại các trường hợp là F3, F4 báo cáo Ban Chỉ đạo Trung tâm để xin ý kiến chỉ đạo. Kiểm soát chặt chẽ các trường hợp liên quan, hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 2m với những người khác.

- Phối hợp với y tế địa phương triển khai các biện pháp theo dõi tình hình sức khỏe khử trùng các khu vực có liên quan tại Trung tâm theo quy định, quản lý chặt chẽ các trường hợp liên quan đến trường hợp F2.

- Đối với trường hợp F2 là VC, NLD đang có mặt tại đơn vị: Ban Chỉ đạo thông báo và yêu cầu các trường hợp này tự cách ly tại nhà/nơi lưu trú và thông báo với cơ quan y tế cấp xã/phường nơi F2 ở/lưu trú.

Bước 4: Tiến hành khử trùng

- Phòng Hậu cần, Kỹ thuật liên hệ ngay với cơ quan y tế địa phương để tiến hành khử trùng, tiêu độc nơi ở của người liên quan dịch tễ trong khuôn viên Trung tâm.

- Theo dõi thường xuyên diễn biến tình hình sức khỏe, triệu chứng và kết quả xét nghiệm của các F2 Ban Chỉ đạo Trung tâm quyết định các biện pháp cần thiết phù hợp với tình hình thực tiễn theo đúng quy định.

Bước 5: Ban Chỉ đạo Trung tâm phân công các thành viên theo dõi, kiểm tra chặt chẽ việc chăm sóc sức khỏe VC, NLD, người học trong Trung tâm, tổ chức họp, hội ý hàng ngày hoặc đột xuất để phối hợp tích cực với cơ quan y tế địa phương trong việc triển khai các biện pháp phòng, chống lây lan dịch bệnh.

Bước 6: Đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, kịp thời cung cấp các thông tin để VC, NLD, người học bình tĩnh, không hoang mang lo lắng, yêu cầu VC, NLD và người học không rời khỏi đơn vị, không chia sẻ thông tin chưa kiểm chứng, sai sự thật về tình hình phòng, chống dịch bệnh trong đơn vị.

Phòng Đào tạo và Quản lý người học đề xuất với Ban Giám đốc, Ban Chỉ đạo tiếp tục duy trì giãn cách, đồng thời điều chỉnh lịch giảng dạy đảm bảo đúng quy định phù hợp với tình hình thực tế và đề xuất biện pháp bảo đảm học tập cho bộ phận F2, F3, F4.

Ban Chỉ đạo Trung tâm tổng hợp tình hình báo cáo Ban Chỉ đạo ĐHQGHN theo quy định.

3. Tình huống 03: Trung tâm có trường hợp là F1 và nghi nhiễm

Thực hiện các nội dung giống như tình huống 02 với những biện pháp cao hơn cụ thể như sau:

- Kiểm soát chặt chẽ mọi hoạt động của Trung tâm, tạm thời không cho người ngoài đến trung tâm, tất cả các hoạt động với bên ngoài bằng hình thức trực tuyến. Thực hiện “ai ở đâu thì ở yên đó”, tăng cách ly với tầng, phòng cách ly với phòng, hạn chế việc đi lại nội bộ của mọi người trong toàn Trung tâm.

- Nâng trạng thái phòng, chống dịch lên mức cao hơn với những công việc cụ thể: kiểm tra, theo dõi và cập nhật thường xuyên tình hình sức khỏe của F1, F2, F3 và F4; tăng cường các biện pháp như khử khuẩn các khu vực, sát khuẩn tay, đeo khẩu trang và các quy định về y tế trong phòng, chống dịch.

- Thường xuyên phối hợp với Y tế địa phương và Bệnh viện ĐHQGHN để thực hiện cách biện pháp y tế theo quy định. Đề nghị với Ban Chỉ đạo ĐHQGHN

để xét nghiệm sàng lọc cho tất cả các đối tượng trong toàn Trung tâm và xét nghiệm thường xuyên cho các đối tượng là F1, F2, F3, F4. Thực hiện nghiêm túc và thường xuyên báo cáo tình hình diễn biến của dịch bệnh đến trạm y tế xã Thạch Hòa và Trung tâm Y tế huyện Thạch Thất để nhận được sự hướng dẫn trực tiếp và kịp thời những biện pháp phòng chống dịch. Phối hợp với Trung tâm Y tế huyện Thạch Thất đưa F1 đi cách ly tập trung theo quy định.

- Phòng Hậu cần, Kỹ thuật và Phòng Đào tạo và Quản lý người học báo ngay cho Trạm y tế xã Thạch Hòa, Bệnh viện ĐHQGHN để thực hiện xét nghiệm nhanh kháng nguyên ngay tại phòng Y tế và thực hiện theo chỉ dẫn của cơ quan chuyên môn.

- Phòng Đào tạo và Quản lý người học phối hợp với Phòng Hậu cần, Kỹ thuật và Trưởng khung quản lý người học tiếp tục đề xuất với Ban Chỉ đạo Trung tâm phương án tăng cường giãn cách nơi ở, ăn, giảng dạy, học tập cho phù hợp với quy định về phòng, chống dịch.

- Điều chỉnh lịch giảng dạy phù hợp nhất, kích hoạt phương án phối hợp chặt chẽ với đơn vị liên kết có sinh viên đang học tập tại Trung tâm điều chỉnh thời gian giảng dạy, hiệp đồng chi tiết các nội dung sẵn sàng cho phương án bàn giao sinh viên sớm hơn kế hoạch. Đồng thời sẵn sàng cho phương án dừng khóa học để thực hiện công tác phòng, chống dịch.

- Ban Chỉ đạo theo dõi chặt chẽ việc chăm sóc sức khỏe VC, NLĐ, người học trong Trung tâm, tổ chức họp, hội ý hàng ngày hoặc đột xuất để phối hợp tích cực với cơ quan y tế địa phương trong việc triển khai các hoạt động phòng, chống dịch trong Trung tâm và cộng đồng trên địa bàn. Thực hiện ngay các giải pháp theo chỉ đạo của cơ quan y tế địa phương.

- Cập nhật liên tục tình hình báo cáo thường xuyên với Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của ĐHQGHN để xin ý kiến chỉ đạo.

4. Tình huống 04: khi có các trường hợp F0 tại Trung tâm

- Ban Chỉ đạo báo cáo Đảng ủy, Ban Giám đốc Trung tâm kích hoạt ngay các phương án phòng, chống dịch khi có trường hợp F0 tại Trung tâm.

- Thực hiện theo đúng quy định các cấp với khu vực có dịch, thực hiện cách ly toàn bộ Trung tâm với bên ngoài theo quy định, có các biện pháp bảo đảm an toàn và cung cấp đầy đủ thực phẩm phục vụ cho các lực lượng. Báo cáo Ban Chỉ đạo ĐHQGHN, các cơ quan liên quan để xin ý kiến chỉ đạo và thực hiện theo đúng các Chỉ thị, Hướng dẫn về phòng chống, dịch.

- Trung tâm phối hợp với cơ quan y tế địa phương, bệnh viện ĐHQGHN để khoanh vùng các ca F0 và thực hiện ngay công tác khử trùng, tiêu độc theo quy định của ngành y tế, đảm bảo môi trường sạch sẽ và an toàn, không để dịch bệnh lây lan. Phối hợp để chuyển ca F0 đi điều trị tại các cơ sở y tế theo quy định.

- Tiến hành rà soát, khoanh vùng phân loại các F1, F2, F3, F4 để có biện pháp phù hợp trong bố trí khu vực ăn ở, sinh hoạt theo đúng quy định trong khu cách ly.

- Ban Chỉ đạo phân công thường xuyên theo dõi chặt chẽ việc chăm sóc sức khỏe VC, NLĐ, người học trong Trung tâm, tổ chức hội ý hàng ngày hoặc đột xuất để phối hợp tích cực với Ban Chỉ đạo ĐHQGHN và cơ quan y tế địa phương trong việc triển khai các hoạt động phòng, chống dịch trong Trung tâm và cộng đồng trên địa bàn. Thực hiện ngay các giải pháp theo chỉ đạo của cơ quan y tế địa phương, không để dịch bệnh lây lan trong đơn vị.

- Phòng Đào tạo và Quản lý người học báo cáo với Ban Giám đốc, Ban Chỉ đạo Trung tâm dừng học tập và phối hợp với Phòng Hậu cần, Kỹ thuật và Trường khung quản lý người học thực hiện giãn cách tốt nhất có thể, đồng thời ngừng mọi hoạt động của người học, thực hiện ai ở đâu thì ở đấy để đợi xử trí tiếp theo.

- Căn cứ vào tình hình thực tiễn, Ban Chỉ đạo Trung tâm báo cáo Ban Chỉ đạo ĐHQGHN phương án quản lý, giảng dạy và tổ chức các hoạt động tại Trung tâm phù hợp. Trường hợp cần thiết sẽ phối hợp chặt chẽ với đơn vị liên kết và xin ý kiến Ban Chỉ đạo ĐHQGHN, Trung tâm kiểm soát dịch bệnh Thành phố Hà Nội, Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội để thực hiện cách ly toàn bộ Trung tâm theo đúng quy định. Đồng thời triển khai các hoạt động đào tạo trực tuyến khóa học tiếp theo để đảm bảo kịp thời tiến độ theo kế hoạch.

- Thực hiện nghiêm túc và thường xuyên báo cáo tình hình diễn biến của dịch bệnh đến trạm y tế xã Thạch Hòa, Trung tâm Y tế huyện Thạch Thất và Trung tâm kiểm soát dịch bệnh Thành phố Hà Nội để nhận được sự chỉ đạo kịp thời và trực tiếp những biện pháp phòng chống lây lan dịch bệnh.

- Thực hiện báo cáo hàng ngày, đột xuất tình hình dịch bệnh theo quy định và theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo ĐHQGHN và các cơ quan có liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

4.1. Thành viên Ban Chỉ đạo

Thực hiện theo Quyết định số 545/QĐ-QPAN ngày 09 tháng 9 năm 2021 của Giám đốc Trung tâm về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của Trung tâm, trực tiếp chỉ đạo việc phòng chống Covid-19 đơn vị được giao phụ trách. Thường xuyên nắm bắt tình hình, báo cáo và tham mưu kịp thời cho Trường Ban chỉ đạo các giải pháp phòng, chống Covid-19 hiệu quả, sát tình hình thực tiễn của đơn vị.

4.2. Trường các đơn vị

Phổ biến kịp thời đến VC, NLĐ, người học, các đơn vị phục vụ dịch vụ được giao phụ trách Kế hoạch này để chủ động thực hiện. Thường xuyên theo dõi, nắm

bất tình hình về dịch bệnh, sức khỏe của VC, NLĐ, người học do đơn vị quản lý, kịp thời báo cáo Ban Chỉ đạo khi có tình huống xảy ra.

4.3. Phòng Hành chính-Tổ chức

- Thường trực tiếp nhận thông tin về tình hình dịch bệnh, đề xuất Ban chỉ đạo, Ban Giám đốc Trung tâm các giải pháp phòng chống dịch bệnh.

- Chủ trì và phối hợp kịp thời trong việc ban hành các văn bản chỉ đạo, các quyết định hoặc thông báo liên quan đến phòng, chống dịch Covid-19 của Trung tâm. Đảm bảo chế độ cho VC, NLĐ, người học tham gia phòng chống dịch Covid-19.

- Theo dõi, giám sát tình hình tham gia phòng, chống dịch của đơn vị, cá nhân, xuất trình Ban Giám đốc Trung tâm biểu dương, khen thưởng đơn vị, cá nhân có đóng góp tích cực trong công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19, phê bình cá nhân, đơn vị chưa nghiêm túc thực hiện.

- Chủ động thu thập thông tin và thường xuyên cập nhật tình hình diễn biến dịch bệnh trong nước và tin tức về công tác phòng, chống dịch bệnh của các đơn vị, cá nhân trong Trung tâm để truyền thông nội bộ.

4.4. Phòng Đào tạo và Quản lý người học

- Thường trực tiếp nhận thông tin về tình hình dịch bệnh, đề xuất Ban chỉ đạo, Ban Giám đốc Trung tâm các giải pháp phòng chống dịch bệnh.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch giảng dạy, học tập phù hợp với tình hình thực tế của Trung tâm đảm bảo tiến độ, chất lượng, an toàn.

- Tham mưu kịp thời các hoạt động khai mạc, bế mạc khóa học.

- Chuẩn bị sẵn sàng nhân lực là người học tham gia vào hoạt động phòng chống dịch khi được huy động.

- Phối hợp với khoa đào tạo của người nghi nhiễm lên phương án hỗ trợ công tác học tập của người nghi nhiễm trong thời gian cách ly.

- Phối hợp với các đơn vị liên kết đào tạo và Trung tâm Hỗ trợ giảng dạy chuẩn bị tốt kế hoạch đào tạo trực tuyến.

- Phối hợp với Đoàn Thanh niên lên kế hoạch chăm sóc người nghi nhiễm bệnh; phối hợp với các cơ quan y tế theo dõi tình hình sức khỏe của người nghi nhiễm.

- Thực hiện các biện pháp phòng chống dịch tại các khu nhà ở của VC, NLĐ và người học.

4.5. Các Khoa đào tạo

- Xây dựng kế hoạch cụ thể, phân công nhiệm vụ giảng dạy, học tập, chăm sóc bài cũng như các nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng khác theo chức năng, nhiệm vụ trong năm học mới 2021-2022.

- Thành lập các tổ phòng, chống dịch Covid-19: mỗi đại đội thành lập 01 tổ gồm đại đội trưởng làm tổ trưởng, các tổ viên là sinh viên kiêm nhiệm trung đội

trưởng. Các tổ kết hợp với lực lượng y tế của Trung tâm thường xuyên kiểm tra tình hình sức khoẻ của người học, hằng ngày báo cáo trực chỉ huy, trực lãnh đạo Trung tâm.

4.6. Các khung quản lý người học (giai đoạn có người học tại Trung tâm)

- Quán triệt thực hiện nghiêm quy định phòng, chống dịch Covid-19 của các cấp và Ban Chỉ đạo Trung tâm.

- Triển khai cho các đại đội trưởng quản lý người học thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các biện pháp phòng dịch trong suốt quá trình chuẩn bị, tiếp nhận và quản lý người học.

- Duy trì thực hiện nghiêm các chế độ, nền nếp gắn với thực hiện đầy đủ, hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch. Kiểm soát chặt chẽ việc nhận đồ tại cổng trung tâm, những đồ dùng thiết yếu người học được phép nhận đều phải được sát khuẩn.

- Tổ chức hoạt động của Tổ phòng, chống dịch Covid-19 của các đại đội, phân công nhiệm vụ cụ thể với từng cá nhân đảm bảo nghiêm túc, chặt chẽ, kịp thời, hiệu quả.

- Kịp thời báo cáo Ban Chỉ đạo những tình huống xảy ra trong quá trình quản lý người học liên quan đến công tác phòng, chống dịch Covid-19.

4.7. Phòng Hậu cần, Kỹ thuật

- Thường trực tiếp nhận thông tin, là đầu mối triển khai quy trình xử lý phòng, chống và xử lý dịch bệnh trong Trung tâm.

- Sẵn sàng nhân lực tham gia vào hoạt động phòng, chống dịch bệnh khi được huy động; Chuẩn bị sẵn sàng nhân lực từ các đơn vị thuộc Trung tâm tham gia vào hoạt động phòng, chống dịch bệnh khi được huy động.

- Đảm bảo các điều kiện về nơi lưu trú/cách ly, trang thiết bị, vật tư y tế trong trường hợp cần thiết.

- Đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện kế hoạch này, tham mưu, báo cáo Ban chỉ đạo, Ban Giám đốc Trung tâm để thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid-19.

4.8. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Chuẩn bị và đảm bảo kinh phí thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh.

- Hỗ trợ giải quyết thủ tục thanh quyết toán trước, trong và sau khi tham gia phòng, chống dịch.

4.9. Các tổ chức đoàn thể

Công đoàn Trung tâm: Tiếp tục tăng cường công tác chăm lo đời sống cho VC, NLĐ góp phần tăng thêm niềm tin để VC, NLĐ an tâm làm việc tại Trung tâm. Thường xuyên nắm bắt tình hình công đoàn viên, nhất là các đồng chí đang

sinh sống tại những nơi bị phong tỏa; rà soát kỹ các trường hợp công đoàn viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn để đề xuất phương án hỗ trợ phù hợp, kịp thời.

Đoàn Thanh niên: Huy động lực lượng tình nguyện viên là đoàn thanh niên Trung tâm tham gia xung kích, sẵn sàng ứng phó, hỗ trợ các hoạt động phòng, chống dịch Covid-19 bất cứ khi nào Trung tâm và địa phương tại Thành phố Hà Nội cần nguồn nhân lực phục vụ phòng, chống dịch Covid-19 đang diễn ra trên địa bàn Thành phố Hà Nội.

4.9. Các cá nhân, đơn vị thuộc Trung tâm

- Chấp hành nghiêm các quy định hiện hành và Kế hoạch phòng, chống dịch của Trung tâm, góp phần tăng cường hiệu quả công tác phòng, chống dịch bệnh của Trung tâm, ngành y tế.

- Chủ động, tự giác thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, sẵn sàng tham gia vào các hoạt động phòng, chống dịch khi được huy động.

Tùy theo tình hình dịch bệnh, Ban Chỉ đạo Trung tâm sẽ có các văn bản chỉ đạo bổ sung hoạt động phòng, chống dịch của Trung tâm phù hợp với từng thời điểm. Khi có trường hợp bất thường cần xử lý gấp, các đơn vị báo cáo về Thường trực Ban Chỉ đạo Trung tâm để giải quyết:

- + Ông Nguyễn Đức Đăng – Trưởng Ban Chỉ đạo, SĐT: 0989318768
- + Ông Dương Văn Chiên – Phó Trưởng Ban thường trực, SĐT: 0988954136
- + Bà Tăng Tài Hoa – Phó Trưởng Ban, SĐT: 0967983999
- + Ông Nguyễn Văn Cường - Ủy viên thường trực, SĐT: 0988896571
- + Ông Nguyễn Mạnh Hà - Ủy viên thường trực, SĐT: 0973718089
- + Bà Nguyễn Thị Minh Dung - Ủy viên thường trực, SĐT: 0904431396

Trên đây là Kế hoạch tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại Trung tâm. Kế hoạch này triển khai đến tất cả VC, NLĐ, người học và các đơn vị phục vụ, dịch vụ trong Trung tâm. Các thành viên Ban Chỉ đạo và trưởng các đơn vị có trách nhiệm triển khai nghiêm túc Kế hoạch này.

Nơi nhận:

- ĐHQGHN (để b/c);
- Đảng ủy Trung tâm (để b/c);
- Các Phó Giám đốc Trung tâm (để c/d);
- Công đoàn, đoàn TN Trung tâm (để t/h);
- Các Chi ủy, Chi bộ Trung tâm (để t/h);
- Trưởng các đơn vị trực thuộc (để t/h);
- Lưu: VT, HCTC, D12.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đức Đăng
TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO